



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном дистанционном конкурсе классных руководителей
«Лучшая методическая разработка воспитательного мероприятия - 2024»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном дистанционном конкурсе среди педагогических работников, осуществляющих классное — руководство в MAOU «COШ №16» (далее — классные руководители), на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий (далее Положение, Конкурс) устанавливает Положение и сроки проведения Конкурса; условия участия, требования к материалам и документам; жюри Конкурса; Положение и критерии оценивания конкурсных материалов; Положение определения и награждения победителя, призеров Конкурса.

1.2. Организатор Конкурса – MAOU «COШ №16» (далее – оператор).
Конкурсная площадка - <http://sc16vp.ucoz.net/>.

1.3. Цель и задачи конкурса

Цель конкурса: выявление и распространение лучших методических разработок Воспитательных мероприятий, реализуемых классными руководителями в MAOU «COШ №16».

Задачи конкурса:

- поддержка профессионального развития и социального статуса классных руководителей;
- содействие совершенствованию методической компетентности классных руководителей;
- содействие повышению качества воспитательной деятельности в MAOU «COШ №16»;
- формирование экспертного сообщества в области методического обеспечения воспитательной деятельности в MAOU «COШ №16».

1.4. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие педагогические работники MAOU «COШ №16», выполняющие функции классных руководителей.

Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе может проводиться: самовыдвижением (Приложение 1).

Требования к педагогическому стажу и возрасту участников не предъявляются.

Участие в конкурсе является добровольным. Наличие согласия претендента на выдвижение кандидатуры на конкурс является обязательным (Приложение 2).

2. Тематические направления

Тему воспитательного мероприятия методической разработки участник конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного им тематического направления, обозначенного в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р):

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание;
- приобщение к культурному наследию;
- популяризация научных знаний;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание.

3. Требования к оформлению

3.1. Методическая разработка воспитательного мероприятия должна иметь титульный лист (Приложение 3) и представлять собой структурированное описание воспитательного мероприятия (Приложение 4), соответствующее требованиям Положения.

3.2. Методическая разработка воспитательного мероприятия предоставляется в трех форматах:

- в формате PDF — текст с титульной страницей.
- в формате LibreOffice Writer — текст с титульной страницей.

3.3. В качестве приложения к методической разработке может быть представлен один дополнительный материал в формате PDF; презентация до 15 слайдов, фотоматериалы, инфографика, отзывы); видео- и аудиоматериалы в качестве приложения отправляются на усмотрение участника.

3.4. **Объём методической разработки** не должен превышать 20 страниц, включая титульный лист и список литературы и иных информационных источников (при наличии). Объём приложений в общий объём методической разработки не входит.

3.5. Текстовые материалы представляются в формате LibreOffice Writer; шрифт — Times New Roman; размер шрифта – 14, без уплотнения; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля: верхнее, нижнее – 2 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см; абзацный отступ – 1,25 см; без переносов.

4. Комплект конкурсных материалов

Комплект конкурсных материалов включает:

- анкету-заявление участника в формате Word (Приложение 1);
- скан-копию анкеты-заявления с подписью участника;
- скан-копию согласия на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях с подписью участника (Приложение 2);
- методическую разработку воспитательного мероприятия (Приложение 4).

5. Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится в дистанционном формате.

1 этап. Прием заявок и конкурсных материалов по 30 апреля включительно.

Комплект конкурсных материалов направляется на эл. адрес school16-vppk@mail.ru с темой письма «Лучшая методическая разработка воспитательного мероприятия - 2024».

2 этап. Техническая и содержательная экспертиза предоставленных материалов со 2 по 8 мая 2024 года.

Оценка конкурсных материалов на региональном этапе осуществляется в дистанционном режиме и включает: техническую экспертизу на соответствие требованиям Положения и отсутствие некорректных заимствований содержательную экспертизу согласно критериям и показателям, установленным Положением (Приложение 5). Техническую экспертизу конкурсных материалов осуществляет оператор.

Содержательную экспертизу осуществляет Жюри. Итоговая оценка одного конкурсного материала представляет собой среднее арифметическое оценок, выставленных членами Жюри. Итоговые оценки членов Жюри не пересматриваются и не оглашаются. В завершении экспертизы конкурсной работы Жюри предоставляет пояснения с рекомендациями.

3 этап. Подведение итогов и определение победителей.

3.1. Публикация результатов 10 мая 2024 года. Список победителей Конкурса публикуется на сайте школы. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляются в виде общего рейтингового списка участников конкурса, на основании которого определяются один победитель и два призёра конкурса из числа участников, набравших в рейтинге наибольшее количество баллов.

Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге среди всех участников конкурса. Призёрами конкурса признаются участники, занявшие по количеству баллов в общем рейтинге среди всех участников конкурса 2-е и 3-е места.

3.2. Возможно введение дополнительных номинаций на усмотрение Жюри.

6. Жюри

6.1. Для содержательного оценивания конкурсных работ оператор формирует предложения по количественному и персональному составу жюри Конкурса (далее – Жюри).

В состав Жюри входит не менее 5 экспертов. Формальными основаниями для выдвижения в состав Жюри Конкурса являются:

- статус победителя, призера, лауреата, дипломанта конкурсов профессионального педагогического мастерства, в том числе воспитательной направленности;
- членство в профессиональных ассоциациях классных руководителей;
- наличие опыта экспертной деятельности (в профессиональных конкурсах, экспертных и аттестационных комиссиях, экспертизе учебно-методических материалов, дополнительных профессиональных программ и т.д.)

6.2. Состав Жюри утверждается приказом оператора.

7. Контакты

Координатор школьного дистанционного конкурса: Феофанова Светлана Александровна, заместитель директора по воспитательной работе, school16-vppk@mail.ru

**Анкета-заявление участника
школьного дистанционного конкурса классных руководителей
«Лучшая методическая разработка воспитательного мероприятия - 2024»**

Тематическое направление _____

(указать тематическое направление Конкурса)

1. Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
2. Работа	
2.1. Общие сведения	
Должность <i>(по штатному расписанию)</i>	
Педагогический стаж <i>(полных лет на момент заполнения анкеты)</i>	
Квалификационная категория <i>(укажите, какая квалификационная категория, должность, по которой она присвоена, год присвоения)</i>	
Срок работы в данном образовательном учреждении <i>(укажите, сколько лет работаете в данном образовательном учреждении)</i>	
Преподаваемые предметы	
2.2. Сведения о деятельности классного руководителя	
Общий срок осуществления функции классного руководителя <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство)</i>	
Срок осуществления функции классного руководителя в данном образовательном учреждении <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство в данном образовательном учреждении)</i>	
Классное руководство в настоящее время <i>(укажите, в каком классе в настоящее время осуществляете классное руководство)</i>	
Срок работы с данным классом <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство в данном классе)</i>	

3. Образование	
Образование <i>(укажите название и год окончания учебного заведения, факультет, квалификацию по диплому)</i>	
Повышение квалификации за последние три года как классного руководителя <i>да (указать год) /нет</i>	
4. Общественная деятельность	
Членство в профсоюзной организации <i>да (указать год вступления) /нет</i>	
5. Контакты	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
6.Сведения о конкурсных материалах	
Тематическое направление Конкурса	
Тема методической разработки	
Аннотация методической разработки <i>(не более 0,5 печатного листа)</i>	
Список публикаций, печатных работ, в которых представлена данная разработка <i>(при наличии)</i>	
Участие представленных материалов в других конкурсах <i>(укажите, где и когда участвовали, результат участия)</i>	
8.Дополнительные данные	
Я ознакомился(ась) с условиями участия в Конкурсе и согласен(а) с ними. Я даю согласие на участие в школьном дистанционном конкурсе среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий и внесение сведений, указанных в моей анкете-заявлении, в базу данных об участниках конкурса.	

Дата

Подпись участника

**Согласие участника
школьного дистанционного конкурса классных руководителей
«Лучшая методическая разработка воспитательного мероприятия - 2024»
на обработку персональных данных**

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств (далее Согласие).

Цель обработки персональных данных:

Участие в конкурсе среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий (далее Конкурс).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- личный адрес электронной почты;
- личный мобильный телефон;
- педагогический стаж, преподаваемые предметы, занимаемая должность, педагогическая нагрузка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств);
- распространение следующих персональных данных в общедоступных источниках (публикация):

Данные	Цель	Согласие
Фамилия, имя, отчество	Публикация результатов Конкурса на сайте школы. Размещение	
Занимаемая должность	методической разработки на сайте школы в разделе Методическая	
Место работы	копилка "Публикации учителей"	

Наименование и адрес юридического лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу:

- MAOY «COIII №16», г. Верхняя Пышма, п. Красный, ул. Жданова, 23.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору на период Конкурса и на протяжении пяти лет с даты окончания

Конкурса и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

_____/_____/

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » _____ 20__ г

**Школьный дистанционный конкурс
среди классных руководителей
на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий**

Тематическое направление

Тема методической разработки

Автор: ФИО, должность,
образовательная организация

**Требования к структуре описания методической разработки
воспитательного мероприятия:**

1. Пояснительная записка:

- 1.1. Тематическое направление.
- 1.2. Тема воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора (актуальность).
- 1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса).
- 1.4. Роль и место воспитательного мероприятия в системе работы классного руководителя (связь с другими мероприятиями, преемственность).
- 1.5. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия.
- 1.6. Форма проведения воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора.
- 1.7. Педагогическая технология /методы /приемы, используемые для достижения планируемых результатов.
- 1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.).
- 1.9. Рекомендации по использованию методической разработки в практике работы классных руководителей.

2. Основная часть:

- 2.1. Описание подготовки воспитательного мероприятия.
- 2.2. Описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.).

3. Заключение.

4. Список литературы и иных источников информации.

5. Приложения.

Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов

Критерий	Показатель	Шкала баллов
1. Актуальность	1.1. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом национальных целей и приоритетных задач в сфере образования	0–2
	1.2. Тема и содержание воспитательного мероприятия затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества	0–2
	1.3. Форма и содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся	0–2
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Воспитательное мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях	0–2
	2.2. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности	0–2
	2.3. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы	0–2
3. Адресность	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0–2
	3.2. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0–2
	3.3. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0–2
4. Инновационность	4.1. Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0–2
	4.2. Используются инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся	0–2
	4.3. Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0–2
	4.4. Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0–2
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0–2
	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачам и планируемым результатам	0–2
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0–2
6. Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0–2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются	0–2

	ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0–2
7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0–2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими классными руководителями	0–2
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию	0–2
8. Оформление	8.1. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0-2
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология	0–2
	8.3. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0–2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции	0–2
9. Общее впечатление от конкурсного материала	Дополнительные баллы, которые могут быть выставлены на усмотрение члена жюри	0–3
ИТОГО:		55 баллов

Шкала оценки:

за каждый показатель по всем критериям выставляется от 0 до 2 баллов.

0 баллов – «показатель не проявлен»;

1 балл – «показатель проявлен частично, недостаточно»;

2 балла – «показатель проявлен в полной мере».