

СОГЛАСОВАННО:
на заседании
педагогического совета школы
протокол № 5
от 29.12.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ №16»
Н.С. Рудник
Приказ № 164-0
от 29.12 2025 г.



**Порядок
приема граждан в МАОУ «СОШ № 16»
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования**

**1. Прием граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1.1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Настоящий Порядок обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования» (в редакции от 08.10.2025 г.); Постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма № 1576 от 11.11.2025 г. « О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 06.03.2023 № 190.

1.2. Порядок приема в МАОУ «СОШ № 16» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МАОУ «СОШ № 16» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МАОУ «СОШ № 16» (далее - закрепленная территория).

1.3. В приеме в МАОУ «СОШ № 16» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МАОУ «СОШ № 16» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», осуществляющее управление в сфере образования. МАОУ «СОШ № 16» размещает на сайте школы в разделе прием в школу постановление администрации городского округа Верхняя Пышма «О приеме граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. При приеме в МАОУ «СОШ № 16» ответственный за прием обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МАОУ «СОШ № 16», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч.6 ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст.7598; 2018, № 32 (часть I), ст. 5110).

1.7. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МАОУ «СОШ № 16» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 5 календарных дней с момента издания распорядительного акта МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 6 июля.

1.8. Получение начального общего образования в МАОУ «СОШ № 16» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образованием городского округа Верхняя Пышма вправе разрешить прием детей в МАОУ «СОШ № 16» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. Прием граждан в МАОУ «СОШ № 16» по вопросам не касающимся приема в МАОУ «СОШ № 16» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

1.10. Способ подачи заявления для приема в МАОУ «СОШ № 16» :

- в электронном виде через Единый портал Государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием федеральной порталной формы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ)

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.11. Для приема в МАОУ «СОШ № 16» родители (законные представители) детей:

- **проживающих** на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; снимок ребенка; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; паспорт родителя (законного представителя); снимок родителя (законного представителя); оригинал заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии); медицинская карта ребенка по форме 026/у (полис ребенка, прививочный сертификат); документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение.

- **не проживающих** на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; снимок ребенка; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; паспорт родителя (законного представителя); снимок родителя (законного представителя), документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение; медицинская карта ребенка по форме 026/у (полис ребенка, прививочный сертификат); дополнительно предъявляют основания проживания на закрепленной в МАОУ «СОШ № 16» территории;

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «СОШ № 16» в личном деле обучающегося на время обучения ребенка.

1.12 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.13 При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся (ч. 6 ст. 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32 (часть I), ст. 5110).

1.14. При приеме в МАОУ «СОШ № 16» для получения среднего общего образования предоставляется заявление обучающегося (согласно п.1 ч.1 ст.34 № 273-ФЗ), аттестат об основном общем образовании установленного образца.

1.15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ «СОШ № 16» не допускается.

1.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 16», уставом МАОУ «СОШ № 16», с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Прием заявлений в первый класс МАОУ «СОШ № 16» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года .

Зачисление в МАОУ «СОШ № 16» оформляется распорядительным актом МАОУ «СОШ № 16» в период с 01 по 05 июля текущего года в течение 3 рабочих дней.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае, если прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории закончен, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, может осуществляться ранее 6 июля.

1.18. Для удобства родителей (законных представителей) детей в МАОУ «СОШ № 16» устанавливается график приема документов, размещенному на информационном стенде и на сайте МАОУ «СОШ № 16».

1.19. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. Граждане, обладающие первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой.

Наименование категории	Основание
Категории детей, имеющих право внеочередного зачисления	
1. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащего» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»
2. Дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»
Категории детей, имеющих право первоочередного зачисления	
3. Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Наименование категории	Основание
Федерации	
4. Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
5. Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон от 27.05.1999 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
Категории детей, имеющих право преимущественного зачисления	
6. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную или патронатную семью, при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением приема либо перевода в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения по результатам индивидуального отбора	Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, проверяются, делаются копии и ставится отметка копия верна. После проверки документов родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «СОШ № 16» о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью МАОУ «СОШ № 16» (Приложение № 1).

1.22. На каждого ребёнка, зачисленного в МАОУ «СОШ №16», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме документы.

1.23. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

1.24. Порядок подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

2. Приема иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием в МАОУ «СОШ № 16» иностранных граждан, лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

2.2. Для приема в МАОУ «СОШ № 16» родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязательно предъявляет документы:

- оригинал документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- копию документа, подтверждающего законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копию документа, подтверждающего прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка или поступающего;

- копию документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком или поступающим в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копию документов, удостоверяющих личность ребенка или поступающего (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копию документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка или поступающего (при наличии); копию медицинского заключения об отсутствии у ребенка или поступающего инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, по форме, утвержденной

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.11.2021 № 1079н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.11.2021, рег. № 66070), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.02.2022 № 94н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.02.2022 рег. № 67408), действующим до 1 марта 2028 года;

- копию документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

2.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнении к комплекту документов иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Министерством просвещения Российской Федерации, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

2.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Родитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.6. В течение 5 рабочих дней после представления документов МАОУ «СОШ № 16» проводится проверка их комплектности. В случае представления неполного комплекта документов школа возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

2.7. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МАОУ «СОШ № 16» уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством Порталов.

2.8. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет его проведения тестирующая организация, выдавшую направление, в электронной форме посредством Порталов (при наличии технической возможности).

2.9. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МАОУ «СОШ № 16» направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет Порталов (при наличии).

2.10. На ЕПГУ используется Федеральная информационная адресная система, в связи с этим родители заранее могут ознакомиться с перечнем муниципальных

общеобразовательных организаций, закрепляемых за территориями муниципального образования, утверждаемыми администрациями муниципальных образований (далее – Перечень). При заполнении электронного заявления, необходимо указывать значение в поле «Адрес» в соответствии со значением «Наименование территориальной единицы» Перечня.

2.11. В случае наличия различий адреса, указанного в заявлении, с адресом, закрепленным за муниципальной общеобразовательной организацией, по заявлению будет сформирован отказ, по причине отсутствия привязки указанного адреса за выбранной муниципальной общеобразовательной организацией.

2.12. После обработки заявления о зачислении в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления о зачислении с указанием даты и времени его формирования в электронном виде на Едином портале и необходимости в срок не позднее двух рабочих дней с момента отправки уведомления подтвердить данные с помощью скан-копий документов на Едином портале или лично обратиться в образовательную организацию.

2.13. При подаче заявления в электронной форме через ЕПГУ родители представляют документы (копии или оригиналы), подтверждающие первоочередное и преимущественное право приема на обучение или документы, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.14. При посещении родителями (законными представителями) МАОУ «СОШ № 16» и очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

2.15. При поступлении документов в ГИС СО «ЕЦП» в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление с указанием даты и времени их формирования в электронном виде на Едином портале следующего содержания: «Ваши документы приняты ведомством. Необходимость в повторной подаче документов отсутствует».

Файлы скан-копий документов не должны быть повреждены и должны воспроизводиться без системных и иных ошибок. Допустимые форматы файлов: .jpeg, .jpg, .png, .pdf, .tif. Размер одного прикладываемого файла не должен превышать 10 Мб.

2.16. Зачисление ребенка в МАОУ «СОШ № 16» оформляется приказом директора образовательной организации:

- в течение трех рабочих дней с даты завершения приема заявлений (прием заявлений завершается 30 июня текущего года, при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС явления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, в том числе для лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, и лиц, имеющих право на зачисление в учреждение в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление;

2.17. Приказ МАОУ «СОШ № 16» о зачислении ребенка размещается на официальном сайте в разделе прием в школу и информационном стенде учреждения в день его издания.

- в течение пяти рабочих дней после приема заявлений и документов (в период с 6 июля по 5 сентября текущего года при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС заявления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, в том числе и для лиц, имеющих право на зачисление в учреждение в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление.

2.18. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при

невыполнении условий, установленных частью 21 статьи 78 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.19. Информация о количестве мест для приема в образовательную организацию в целях обучения по реализуемым общеобразовательным программам размещается на информационных стендах, установленных в помещениях образовательной организации, на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается 1 числа каждого месяца в течении учебного года.

Расписка

в получении документов при приеме заявления
в 1 класс МАОУ «СОШ № 16»

(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

передал(а) администрации МАОУ «СОШ № 16» следующие документы на сына (дочь)

(Ф.И.О., полная дата рождения ребенка)

Регистрационный № заявления _____

№ п/п	Наименование документа	Наличие
1.	Заявление	
2.	Копия паспорта родителя (законного представителя)	
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка	
4.	Справка о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8)	
5.	Копия медицинского полиса	
6.	Копия СНИЛС ребенка	
7.	Копия СНИЛС родителя (законного представителя)	
8.	Фотография ребенка	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить в МАОУ «СОШ № 16» по тел. 8(34368)61-204, на официальном сайте: school16-vppk@mail.ru

Документы сдал: _____ «__» _____ 20__ г.

Документы принял: _____ «__» _____ 20__ г.