


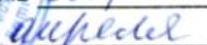
УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ № 16»

 Н. С. Рудник

« 15 »  2019 г.

Приказ № 32/3-0

« 15 »  2019 г.



**Антикоррупционная политика  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 16»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее - Политика) разработана во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1.2. Антикоррупционная Политика муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее – МАОУ «СОШ № 16») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАОУ «СОШ № 16».

1.3. Приверженность МАОУ «СОШ № 16» закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению репутации МАОУ «СОШ № 16» среди других организаций и партнеров, в том числе социальных.

1.4. Реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении работников МАОУ «СОШ № 16» мер ответственности за подкуп должностных лиц. Профилактика коррупции при выборе организаций-контрагентов и выстраивании отношений с ними снижает вероятность наложения на МАОУ «СОШ № 16» санкций за недобросовестные действия посредников и партнеров.

1.5. Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности МАОУ «СОШ № 16». Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством МАОУ «СОШ № 16». Руководство МАОУ «СОШ № 16», с одной стороны, должно демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур.

1.6. Данная Политика доводится до сведения всех работников МАОУ «СОШ № 16» под роспись. Возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Политики обеспечена путем ее размещения на официальном сайте МАОУ «СОШ № 16».

## 2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Целью Политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №16».

2.2. Задачами Политики являются:

- защита прав и свобод граждан;
- обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;
- антикоррупционное образование и пропаганда.

## 3. Используемые в Политике понятия

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность МАОУ «СОШ №16» в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность МАОУ «СОШ №16» направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающими недопущение коррупционных правонарушений.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера,

предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Комплаенс** – обеспечение соответствия деятельности МАОУ «СОШ №16» требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты МАОУ «СОШ №16».

#### **4. Основные принципы Антикоррупционной Политики**

4.1. Система мер противодействия коррупции в МАОУ «СОШ №16» основывается на следующих ключевых принципах:

*1) Принцип соответствия Политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

*2) Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

*3) Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

*4) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

*5) Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

*6) Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

*7) Принцип открытости*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

*8) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники МАОУ «СОШ №16», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполнения функций.

## **6. Определение должностных лиц МАОУ «СОШ № 16», ответственных за реализацию антикоррупционной политики**

6.1. Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности» МАОУ «СОШ №16», штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков в МАОУ «СОШ №16» ответственность за реализацию Политики возлагается на заместителя директора по правовой работе.

6.2. Ответственность за соблюдением антикоррупционной политики возлагается приказом директора МАОУ «СОШ №16» на каждый учебный год.

## **7. Определение и закрепление обязанностей работников МАОУ «СОШ №16», связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

7.1. Обязанности работников МАОУ «СОШ №16» в связи с предупреждением и противодействием коррупции общие для всех сотрудников:

- исключить совершение и (или) участие в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МАОУ «СОШ №16»;

- исключить поведение, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МАОУ «СОШ №16»;

- незамедлительно информировать директора МАОУ «СОШ №16» либо лицо ответственное за соблюдение антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора МАОУ «СОШ №16» либо лицо ответственное за соблюдение антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАОУ «СОШ №16» или иными лицами;

- сообщать директору МАОУ «СОШ №16» либо лицу ответственному за соблюдение антикоррупционной политики о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликта интересов.

7.2. В случае выявления склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работник обязан уведомить

работодателя о данной ситуации в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

## **8. Установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения (применения)**

### **8.1. Перечень антикоррупционных мероприятий в МАОУ «СОШ №16»**

Наименование	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие Антикоррупционной политики МАОУ «СОШ №16»
	Издание приказа директора МАОУ «СОШ №16» о назначении лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики
	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации
	Разработка и принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МАОУ «СОШ №16»
	Разработка и внедрение о конфликте интересов
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков
	Ежегодное ознакомление работников под роспись с новыми нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, а также вновь принятых сотрудников.
Обучение и информирование работников	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
Обеспечение соответствия антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Сотрудничество с правоохранительными органами
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции (ежегодно)

8.2. Ежегодно в МАОУ «СОШ №16» разрабатывается и утверждается план мероприятий по противодействию коррупции на учебный год. План мероприятий по противодействию коррупции является неотъемлемой мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

## **9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

9.1. Работники МАОУ «СОШ №16» несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за несоблюдение антикоррупционного поведения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, за совершение правонарушений, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## **10. Коррупционные риски**

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкурентных деловых операций в МАОУ «СОШ №16», при реализации которых наиболее вероятно совершение работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды в пользу учреждения.

10.2. Возможные коррупционные правонарушения:

- при взаимодействии «учитель-ученик» в процессе образовательных отношений;
- при взаимодействии «учитель-родитель» в процессе образовательных отношений;
- при реализации федерального закона от 08.06.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

10.3. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском в МАОУ «СОШ №16»:

- директор;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по правовому воспитанию;
- главный бухгалтер;
- заведующий хозяйством;
- педагоги.

## **11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МАОУ «СОШ №16»**

В МАОУ «СОШ №16» осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации данной Политики. Ответственный за реализацию данной Политики ежегодно предоставляет отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.